

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

Data di nascita

ROBERTO OSCAR SABATELLI

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da - a)

- dal 1996 al 1997, Procacciatore d'affari nel settore "Oro e Preziosi" - plurimandatario;
- dal 1997 al 2000, Agente di commercio plurimandatario settore "Oro e Preziosi";
- dal 2000 al 2003 responsabile vendite reparto Nike alle dipendenze della "CHALLENGE SPORT S.r.L.", con sede in Pescara alla Via Teramo N° 51:

• Principali mansioni e responsabilità

- Gestione del personale dell'ufficio Commerciale
- Gestione dei Rapporti con i fornitori
- Contatti con i clienti esteri
- Studi del mercato di riferimento
- Elaborazione piani di azione
- Ricerche nel mercato estero di nuove opportunità
- dal 2003 al 2020 TITOLARE (con gestione e Amministrazione diretta) di Attività di Ristorazione gestite sotto L'Insegna "IL DIAVOLO e L'ACQUASANTA" esercitate in Pescara;
- dal 2012 al 2022 Consulenza Legale in materia civile e commerciale, presso lo studio "BONOMO" in Pescara alla Via Alento N° 45 con consulenza anche Aziendale in particolare:
 1. Consulenza in ambito merchandising
 2. Analisi del mercato e della domanda
 3. Prestazione di servizi ai clienti

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da - a)

- Dal 1989 al 1994 Diploma di Maturità Scientifica conseguito presso LICEO SCIENTIFICO STATALE " GALILEO GALILEI", Pescara;
- dal 1994 al 2002 Laurea in Giurisprudenza conseguita presso L'Università degli Studi di Teramo;
- dal 2009 al 2012 conseguimento Abilitazione Avvocato;

MADRELINGUA

INGLESE (LIVELLO AVANZATO - MADRELINGUA)

ALTRE LINGUA

**SPAGNOLO (LIVELLO AVANZATO)
FRANCESE (LIVELLO SCOLASTICO)**

CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI
E

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

- Grande spirito di iniziativa, coordinamento ed ottime capacità di negoziazione;
- Ottime capacità comunicative;
- Forti capacità Analitiche;
- Forte Predisposizione al Commercio;
- Eccellenti capacità di "Problem-Solving";
- Grande predisposizione a lavorare e collaborare in Team per il raggiungimento dei fini Aziendali;
- Ottima capacità di coordinamento e amministrazione del personale lavorativo;

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

Utilizzo del computer Avanzato
Word - Avanzato
Excel - Avanzato

PATENTE O PATENTI

Patente A
Patente B

